

Zur Verstärkung unseres Personalteams am Standort Niederglatt ZH suchen wir eine motivierte

PERSONALFACHPERSON 80 – 100 % (M/W/D)

In dieser vielseitigen Funktion sind Sie zusammen mit der Leiterin Personal Ansprechperson für alle HR-Themen, vom ersten Bewerbungsgespräch bis zum Austritt. Sie begleiten rund 140 Mitarbeitende an unserem Hauptsitz und Produktionsstandort in Niederglatt sowie an unserem Produktionsstandort in Dagmersellen. Mit Ihrem Fachwissen und Ihrem Engagement gestalten Sie unsere Personalpolitik aktiv mit und tragen dazu bei, dass sich unsere Mitarbeitenden bei uns wohlfühlen und weiterentwickeln können.

Ihre Schwerpunkte

- Gesamtverantwortung für die Ausbildung und Betreuung der Lernenden Kaufleute und Logistiker am Standort Niederglatt sowie der Lernenden Logistiker und Produktionsmechaniker in Dagmersellen
- Verantwortlich für die gesamte HR-Administration: Erledigung aller personaladministrativer Aufgaben (Ein- bis Austritt)
- Personalrekrutierung und -betreuung
- Mithilfe bei der monatlichen Lohnverarbeitung mit Abacus
- Erfassen, abwickeln und überprüfen von Unfall- und Krankheitsfällen
- Allgemeine Unterstützung der Leiterin Personal in sämtlichen HR-relevanten Themen

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundausbildung sowie Weiterbildung als Berufsbildner/-in
- Weiterbildung zur HR-Fachperson mit eidg. Fachausweis (oder in Ausbildung) oder adäquate Weiterbildung
- Mehrjährige Erfahrung in der Lernendenbetreuung
- Erfahrung in der Saläradministration
- Gute Anwenderkenntnisse MS Office-Produkte und Abacus

Das dürfen Sie erwarten

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Raum für Selbständigkeit
- Strukturierte Abläufe und kurze Entscheidungswege
- Angenehmes Arbeitsumfeld, helle und offene Räumlichkeiten
- Langfristige Tätigkeit in einem gesunden, etablierten bodenständigen KMU
- Zeitgemäße Anstellungsbedingungen (GAV MEM) und Perspektiven für persönliche Weiterentwicklung

Begeistert?

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen über den Button „Bewerben“

Allega GmbH
Human Resources
Seeblerstrasse
CH-8172 Niederglatt
www.allega.ch

Wir freuen uns auf Sie!

Datenschutzinformation:
Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen werden in rechtskonformen Archiven gespeichert, auch bei einer Absage, und können nicht mit einem zumutbaren Aufwand aus Computersystemen, Archiven und Sicherungskopien gelöscht werden. Diese Kopien sind weiterhin angemessen geschützt.

