

Projektmanagement Officer (PMO) in der Elektromobilität (70-100%)

Arbeitsort: Zürich (Schlieren) / Homeoffice möglich

Eintritt: per sofort oder nach Vereinbarung

Deine Mission

Elektromobilität begeistert dich – und du willst nicht nur darüber reden, sondern sie aktiv gestalten? Bei GOFAST baust du im Team Construction als erfahrene*r Projectmanagement Officer das grösste Schnellladenetzen der Schweiz weiter aus. Dein Fokus: Strukturen, Prozesse, Tools und Standards – gestalten, etablieren und optimieren.

Deine Aufgaben

Du trägst massgeblich dazu bei, unsere Projektmanagement-Exzellenz nachhaltig zu steigern und unser Wachstum strukturiert zu begleiten.

- Aufbau und Weiterentwicklung von Prozessen, Methoden und Standards im Projektmanagement
- Planung, Koordination und Pflege von Termin- und Ressourcenübersicht in enger Abstimmung mit der Teamleitung
- Etablierung eines konsistenten Projektcontrollings mit Statusberichten und Projektkennzahlen (KPIs)
- Unterstützung im Projektportfolio-Management inklusive Priorisierung und Pflege von Projektstrukturplänen
- Aufbau und Verantwortung für Struktur, Datenqualität und Weiterentwicklung sowie Anwenderunterstützung von zentralen Projektmanagement-Tools
- Organisation und Nachverfolgung projektbezogener und abteilungsübergreifender Meetings
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der Standortentwicklung mit Fokus auf Struktur, digitale Tools und operative Umsetzbarkeit

Dein Profil

- Mehrjährige Erfahrung Projektportfolio-Management oder in der strukturierten Steuerung komplexer Projekte – idealerweise im Infrastruktur-, Bau- oder Technikumfeld
- Fundierte Kenntnisse in Projektmanagement-Methoden und -Tools (z.B. IPMA, PMP)
- Erfahrung im Aufbau und der Optimierung von PMO-Strukturen, in einem dynamischen Umfeld
- Ausgeprägtes Verständnis für Projektprozesse, Termin- und Ressourcenplanung sowie Controlling
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise mit Hands-on Mentalität
- Kommunikationsstärke auf allen Ebenen – von der Projektsteuerung bis zur Geschäftsleitung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Deutsche oder französische Muttersprache sowie gute Englischkenntnisse
- Teamplayer und offen für neue Aufgaben

Was dich bei uns erwartet

- Mitgestaltung der Energiewende und der nachhaltigen Mobilität in der Schweiz
- Dynamisches und motiviertes Team
- Moderne Arbeitsumgebung in Zürich (Schlieren) und flexible Homeoffice-Möglichkeiten
- 26 Ferientage und flexible Arbeitszeitmodelle
- Elektroautos zur privaten Nutzung (Poolfahrzeuge), kostenlose Lademöglichkeiten
- Verpflegungs- und Spesenpauschale, Halbtax-Abonnement bezahlt
- Persönliche Weiterentwicklung und Gestaltungsfreiheit

Bist du bereit?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

👉 Jetzt bewerben auf www.gofast.swiss/jobs

Bei Fragen steht dir David Baumann gerne zur Verfügung:

☎ +41 79 769 73 76

✉ jobs@gofast.swiss