

Wir bauen unsere Dienstleistungen für unsere Filialen und Lieferkunden laufend aus, daher suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung zusätzlich eine(n)

## **Sachbearbeiter/in Auftragswesen - Verkaufsdienst (ca. 40 %)**

Sie erfassen die eingehenden Bestellungen der Kunden und eigenen Verkaufsstellen in unser System. Sie sind Ansprechperson für Anliegen unserer Kunden und stellen sicher, dass alles auftragsrelevanten Daten zuverlässig und zeitnah verarbeitet werden.

Ihre Aufgaben umfassen folgende Bereiche:

- Kundenkontakt via Telefon und Mail
- Bestell- und Auftragswesen
- Verarbeitung der Bestellungen in Backzettel und Lieferscheine
- Auskunft über unsere Produkte und Dienstleistungen
- Pflege und Bewirtschaftung unseres Kundenstamms

Sie verfügen über eine zuverlässige, selbstständige und kundenorientierte Arbeitsweise und bringen folgende Voraussetzungen mit:

- Kaufmännische oder gleichwertige Grundausbildung
- Berufserfahrung in ähnlicher Position
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Sie sind dienstleistungs- und prozessorientiert
- Sie sind kommunikationsfähig und besitzen eine schnelle Auffassungsgabe
- Sie verfügen über sehr gute PC-Kenntnisse

Ihre Arbeitszeiten: Montag, 13.30 – 18.00 Uhr / Mittwoch 09.30 – 18.00 Uhr / Freitag 13.30 – 18.00 Uhr. Ausserdem 1-2 Wochenendeinsätze pro Monat, jeweils Samstagnachmittag ab 14:00 Uhr für ca. 4 Stunden. Während Ferienablösungen sind mehrere Wochentage abzudecken.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen und zukunftsorientierten Unternehmen. Ein gut eingespieltes und motiviertes Team wartet auf Sie!

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Erika Süssli, Leiterin Innendienst, freut sich auf Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen und wünscht einen knusprigen Tag.

Lichtensteiger AG Bäckerei  
Stockbergstrasse 3  
9014 St. Gallen